



# TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İZLEME VE DEĞERLENDİRME DAİRE BAŞKANLIĞI)



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ

### Amaç

Eğitim ve öğretim plan ve programları, ders kitabı ve diğer eğitim araç gereçleri, öğrenci çalışma kitapları, yardımcı kitaplar ve öğretmen kılavuz kitapları ile ilgili süreç ve uygulamalara ilişkin izleme ve değerlendirme raporu hazırlamak.

### Kapsam

Bu Prosedür; eğitim ve öğretim plan ve programları, ders kitabı ve diğer eğitim araç gereçleri, öğrenci çalışma kitapları, yardımcı kitaplar ve öğretmen kılavuz kitapları ile ilgili süreç ve uygulamalara ilişkin izleme ve değerlendirmeyi kapsar.

### Kısaltmalar/Tanımlar

**MEB:** Millî Eğitim Bakanlığı

### Sorumlular

Bu Prosedür, Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığının ilgili birim personeli sorumluluğundadır.

### Uygulama

1. İzleme ve değerlendirmesi yapılacak araştırma konusu belirlenir.
2. İzleme ve değerlendirmesi yapılacak araştırma konusu için Başkanlık Onayı alınır.
3. Araştırma yöntemi belirlenir.
4. Veri toplama aracı geliştirilir.
5. Veri toplama aracını uygulamak üzere Başkanlık Onayı alınır.
6. Veriler nicel ise MEB Anket modülü üzerinden; veriler nitel ise görüşme, gözlem vb. yöntemlerle toplanır.
7. Toplanan veriler uygun bilgisayar programları ile analiz edilir, elde edilen bulgular yorumlanır.
8. Bulunan sonuçlar alan yazını kapsamında tartışılır.
9. Araştırmanın raporlanma süreci tamamlanır.
10. Hazırlanan rapor ilgili birimlerle paylaşılır.





# TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İZLEME VE DEĞERLENDİRME DAİRE BAŞKANLIĞI)

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA PROSEDÜRÜ



### İlgili Doküman ve Formlar

- Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
- Veri toplama araçları (anket, ölçek, görüşme formu vb.)
- Araştırma ile ilgili kaynaklar (tez, makale, kitap vb.)

### Gözden Geçirme

Bu Prosedür yılda bir gözden geçirilir.

