



TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI)



İŞ SAĞLIĞI, GÜVENLİĞİ VE SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ PROSEDÜRÜ

Amaç

Bu Prosedür'ün amacı TS EN ISO 9001:2015 KYS kapsamında iş sağlığı, güvenliği ve sivil savunma hizmetleri ile ilgili acil durum ekipleri ve sivil savunma ekiplerini oluşturmak, bu ekiplerin yetkinliğini arttırmak adına gelişimsel eğitimlerini tamamlamak, iş güvenliği ile ilgili bina içerisindeki ve dışındaki tüm tedbirleri almak, tüm ekipmanların periyodik bakımlarını yapmak, acil durumlar oluşmadan alınacak tüm önlemler ve oluştuğundaki tüm müdahalelerin en hızlı bir şekilde yapılmasını kapsayan iş ve işlemleri yürütmektir.

Kapsam

Bu Prosedür Başkanlığımızdaki sivil savunma ekipleri ve acil durum ekipleri başta olmak üzere tüm personeli kapsar.

Kısaltmalar/Tanımlar

KYS: Kalite Yönetim Sistemi

MEB: Millî Eğitim Bakanlığı

TTKB: Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sorumlular

Bu Prosedür'deki işlemlerin yürütülmesi Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığındaki ilgili birimin sorumluluğundadır.

Uygulama

- Başkanlığımızdaki kadrolu personelden sivil savunma ve acil durum ekipleri oluşturulur.
- Oluşturulan ekiplerin ilk yardım kursu, arama kurtarma kursu, AFAD eğitimi vb. eğitimlere katılımı sağlanır.
- TTKB binamız içerisinde bulunan ekipmanların periyodik bakımlarının yapılmasını sağlanır.
- Bina içerisindeki yangın tüpleri, yangın sistemleri, iletişim araçları, ulaşım araçları vb. tüm ekipmanların kullanıma hazır hâlde tutulması sağlanır.
- MEB İş Yeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca sürdürülen faaliyetler ve eğitimler takip edilir ve katılım sağlanır.





TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI)



İŞ SAĞLIĞI, GÜVENLİĞİ VE SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ PROSEDÜRÜ

İlgili Doküman ve Formlar

Kanunlar

- 1475 sayılı İş Kanunu (14.madde)
- 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hâli Kanunu
- 2945 sayılı Millî Güvenlik Kurulu ve Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmeleri Kanunu
- 7036 sayılı İş Mahkemeleri Kanunu
- 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hâl Tatbikatlarında Mesainin 24 saat Devamını Sağlayan Kanun
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu

Yönetmelik

- Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği
- Basınçlı Ekipmanlar Yönetmeliği (97/23/AT)
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik
- Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik
- Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik
- Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
- İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik





TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI)



İŞ SAĞLIĞI, GÜVENLİĞİ VE SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ PROSEDÜRÜ

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği

İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik

İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi olarak Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik

Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Tehlikelere İlişkin Görev Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Sabotajlara Karşı Korunma Yönetmeliği

Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği

Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik

Tozla Mücadele Yönetmeliği

Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği

Yönergeler

Millî Eğitim Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Yönergesi Millî Eğitim

Bakanlığı Belgelendirme Hizmetleri Yönergesi

Millî Eğitim Bakanlığı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi

Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi

Tip 1 Diyabetli Öğrencilerin Okul/Kurumlarda Bakımı ve Desteklenmesi Hakkında Yönerge

Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Tehdit ve Tehlikelere Dair Görev Yönergesi

Genelgeler

2013/1 Toplum Yararına Program Genelgesi

2014/16 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Genelgesi

2018/10 sayılı Okullarda Güvenlik Önlemlerinin Alınması Genelgesi





TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI)



İŞ SAĞLIĞI, GÜVENLİĞİ VE SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ PROSEDÜRÜ

2018/7 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelgesi

2018/8 sayılı Pansiyonlu Okul Denetimleri Genelgesi

2019/5 sayılı İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrolleri Genelgesi

2020/3 sayılı İlk Yardım Eğitim Hizmetleri Genelgesi

2020/8 sayılı Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi Genelgesi

2021/13 Afet ve Acil Durum Yönetimi Genelgesi

Gözden Geçirme

Bu Prosedür yılda bir gözden geçirilir.

