



TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(ÖZEL BÜRO)



BAŞKANLIK ORGANİZASYON PROSEDÜRÜ

Amaç

Başkanlık bünyesinde düzenlenecek olan organizasyonların belirlenen standartlarda göre gerçekleşmesi.

Kapsam

Bu Prosedür, Başkanlık bünyesinde düzenlenecek olan organizasyonların planlanması ve gerçekleştirilmesi ile ilgili süreç ve uygulamalara ilişkin hususları kapsar.

Kısaltmalar/Tanımlar

TTKB: Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sorumlular

Bu Prosedür, Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Başkanlık Özel Büro ilgili birim personeli sorumluluğundadır.

Uygulama

- Düzenlenecek olan organizasyon için Kurul Başkanı'nın sözlü onayı alınır.
- Organizasyon planlanır.
 - Başkanlık tarafından düzenlenecek olan etkinliklerin tarih ve saatine göre salonun uygunluğu belirlenir.
 - Salon düzeni ve dizaynı sağlanır (ısıtma, ses, protokol).
 - Program katılımcıları, hediye takdimi, ikram, fotoğraf çekimi, salonda ihtiyaç duyulan malzemeler belirlenir (katılımcılar, hediye takdimi, ikram, fotoğraf çekimi).
 - Programa katılacak olan protokol belirlenip davet edilir.
- Başkanlık personeline duyurulur (mesaj, afiş yoluyla).
- Program günü gelen eğitmen/konuşmacı karşılanır. Programa ilişkin son hazırlıklar karşılıklı teyit edilir.
- Bütün hazırlıklar tamamlandıktan sonra program duyurulan saatte başlatılır.
- Tamamlanan organizasyon sosyal medya ve Başkanlık web sayfasında haberleştirilir.





TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

(ÖZEL BÜRO)



BAŞKANLIK ORGANİZASYON PROSEDÜRÜ

İlgili Doküman ve Formlar

- MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği

Gözden Geçirme

Bu Prosedür yılda bir gözden geçirilir

