|  |
| --- |
| **ÜNVAN:**  |
| **ADI SOYADI:** |
| **BAĞLI OLDUĞU DAİRE BAŞKANI/ÇALIŞMA GRUBU SORUMLUSU:**  |
| **GÖREV DEVRİ:** Görevli/izinli/raporlu vb. olduğu durumlarda yerine iş ve işlemleri vekili yürütür |
| **I. Derece Vekâlet:** |
|  |
| **GÖREV TANIMI:** |
| **YETERLİLİKLER:** | **ÖĞRENİM DURUMU:**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **BİLGİ, BECERİ, TUTUM VE DAVRANIŞLAR:** | **HİZMET İÇİ EĞİTİM İHTİYACI:** |
| **İŞ TANIMI:****1.****2.** |
| **TEBLİĞ EDEN****Ünvan/ Adı Soyadı/İmzası****İdari Görev** |
| **TEBELLÜĞ EDEN**Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; verilen görevleri Görev Tanım Formu’nda belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. |
| **Adı / Soyadı** | **Kadro Ünvanı** | **Tarih** | **İmza** |
|  |  |  |  |
|  |